

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลเมืองเก่า

ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

เทศบาลตำบลเมืองเก่า หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การวิเคราะห์ผลการประเมินในครั้งนี้จะช่วย ส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลเมืองเก่าได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๒
ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น**

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โดยภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๘๘.๓๒ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (เกณฑ์คะแนน 75 – 84.99 คะแนน)

คะแนนตัวชี้วัดเรียงตามลำดับ มีดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย (คะแนน)
๑	การป้องกันการทุจริต**	๘๙.๕๐
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๕๐
๓	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๐.๘๐
๔	การเปิดเผยข้อมูล	๗๖.๕๒

๕	การใช้อำนาจ	๗๖.๒๕
๖	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๔.๐๓
๗	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๓.๑๔
๘	การใช้งบประมาณ	๗๐.๕๕
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๖๘.๔๓
๑๐	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๖๗.๘๕

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐) อยู่ในระดับ ดี มีจำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๘๗.๕๐ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มีมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๕.๕๐ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็น

การส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่รับผิดชอบ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๐.๐๘ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งเทศบาลตำบลเมืองเก่ายึดหลักกำกับให้พนักงานเทศบาลให้บริการมาตรฐานขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน โดยประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๓.๒ จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐) อยู่ในระดับ ปานกลาง เทศบาลตำบลเมืองเก่า มีจำนวน ๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๖.๕๒ ยังขาดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล ซึ่งเป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งเทศบาลตำบลเมืองเก่ายังต้องพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลให้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ให้เป็นปัจจุบัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๕ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๖.๒๕ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

รวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ได้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพยากรของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๔.๐๓ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการขยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการขยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ ซึ่งพนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่ายังขาดการตระหนักรู้ในเรื่องดังกล่าว ซึ่งต้องมีการดำเนินการปรับปรุงพฤติกรรมพนักงานให้มีความเข้าใจอย่างเคร่งครัด

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๗ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๓.๑๔ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๘ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๐.๕๕ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงหน้า ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๙ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๖๘.๔๓ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการนำ

เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๖๗.๘๕ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการ นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

๔. ข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

๔.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) จากตัวชี้วัดที่ ๕ – ตัวชี้วัดที่ ๘ อยู่ในระดับปานกลาง บ่งชี้ให้เห็นว่า
หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการ
ปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๕ การใช้อำนาจ	(I๑๓) ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	สร้างการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจผู้บังคับบัญชา ใน ประเด็น เกี่ยวกับการ มอบหมายงาน การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ ต่างๆ อย่างเป็นธรรมและ ไม่เลือกปฏิบัติ
ตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ ทรัพย์สินของราชการ	(I๒๐) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อการ ยืม ทรัพย์สิน ของ ราชการ ไป ใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมี ความสะดวก มากน้อยเพียงใด (I๒๑) กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากร ในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาต อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (I๒๓) ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน ของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด (I๒๔) หน่วยงานของท่านมีการกำกับ ดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้	สร้างการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจ ทรัพย์สินของราชการ เช่น การทํานันทักข้อตกลงหรือ ประกาศให้บุคลากรทราบ ถึงนโยบายการไม่นํา ทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปใช้เป็น ประโยชน์ ส่วนตัว มีการ จัด ทํา ประกาศข้อปฏิบัติในการ ขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการ ไป ใช้ใน การ ปฏิบัติงาน ให้บุคลากร ภายใน และภายนอก

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)	วิธีการพัฒนา
	ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากนักน้อยเพียงใด	หน่วยงานทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	(I ๒๐) ตัวชี้วัดที่ ๗ การแก้ไขปัญห การทุจริตโดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๓.๑๔ เป็นคะแนนจาก ตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริต ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการให้ความสำคัญของผู้บริหาร สูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่าง จริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำ แผนงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการ แก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็น รูปธรรม	สร้างการรับรู้ของพนักงาน ส่วน ด้ ำ บ ล ูก ก ำ ำ ง พนักงาน ำ ำ ง ำ ำ ง ำ ำ ง ประเด็นการจัดทำแผน ด้ ำ น ก ำ ำ ง ำ ำ ง ำ ำ ง ปรำ บ ปรำ ม ก ำ ำ ง ำ ำ ง นำ ไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม
ตัวชี้วัดที่ ๘ การใช้ งบประมาณ	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗ ๐ . ๕ ๕ เป็ น ก ำ ำ ง ำ ำ ง ำ ำ ง วัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ ด้ ำ น ำ น ก ำ ำ ง ำ ำ ง ตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ จ่ายเงินงบประมาณ	การจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและ เผยแพร่อย่างโปร่งใสไป จนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน อย่างคุ้มค่า เป็น ไป ด้ ำ น วัตถุประสงค์และไม่เื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือ พวกพ้อง ก ำ ำ ง ำ ำ ง ของบุคลากรภายใน ในเรื่อง ด้ ำ ง ำ ำ ง ำ ำ ง ล ำ ง ำ ำ ง ำ ำ ง ำ ำ ง หรือ ค ำ ำ ง ำ ำ ง ำ ำ ง ตลอดจนกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการตรวจ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)	วิธีการพัฒนา
		รับพัสดุด้วย การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๔.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) จากตัวชี้วัดที่ ๓ อยู่ในระดับ ดี , ๕-๑๐ อยู่ในระดับ ปรับปรุง บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการยังขาดความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลยังไม่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ยังมีการเอื้อประโยชน์แก่พวกพ้องเหนือผลประโยชน์สาธารณะ และยังพบว่ามี การเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดีสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๓ คุณภาพการดำเนินงาน	(E๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นดังต่อไปนี้มาน้อยเพียงใด - ไปร้องใส่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - ไปร้องใส่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (E๒) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันมาน้อยเพียงใด (E๓) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมาน้อยเพียงใด	- มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/ การให้บริการอย่างชัดเจน - สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ - ให้ข้อมูลผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้องตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)	วิธีการพัฒนา
	(E๕) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(E๖) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย (E๗) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด (E๘) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	- มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน - การเผยแพร่ข้อมูลถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย - สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความความคิดเห็น ชุม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้
ตัวชี้วัดที่ ๕ การปรับปรุงระบบการทำงาน	(E๑๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด (E๑๒) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (E๑๔) หน่วยงานที่ติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มาก	หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอน ในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)	วิธีการพัฒนา
	น้อยเพียงใด (E๑๕) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	

๔.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จากตัวชี้วัดที่ ๔ อยู่ในระดับปานกลาง บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการวางระบบแล้วแต่ยังขาดการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงหน่วยงานยังมีมาตรการที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ยังไม่เพียงพอ ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่นๆ ได้ครบถ้วน อย่างไรก็ตาม องค์กรที่ดีสิ่งที่จะต้องเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ๐ คะแนน)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (OIT ๐๓) อำนาจหน้าที่ (OIT ๐๔) แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน (OIT ๐๕) ไม่ครบ ๕ องค์ประกอบตามที่กำหนด ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน - การดำเนินงาน (OIT ๑๑) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน (OIT ๑๒) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี - การปฏิบัติงาน (OIT ๑๓) - การให้บริการ	- เพิ่มช่องทางการบริการแบบ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำและเผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาบุคลากรบุคคลด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรการพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ - ควรจัดให้ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ๐ คะแนน)	วิธีการพัฒนา
	(OIT ๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ (OIT ๑๖) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ (OIT ๑๗) E-Service ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๒ การบริหารเงินงบประมาณ - แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (OIT ๑๕) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๓ การบริหารเงินงบประมาณ - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ(OIT ๒๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (OIT ๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล(OIT ๒๘) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส - การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (OIT ๒๕) แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	เฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำและเผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรการพัฒนาบุคลากรการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ควรจัดทำ - ประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า - รายงานผลการจัดทำ - จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี - ควรจัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ๐ คะแนน)	วิธีการพัฒนา
	(OIT ๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตประจำปี ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๕ การส่งเสริม ความโปร่งใส - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (OIT ๓๓)	

๕. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ แบบตรวจประสิทธิภาพการ
สื่อสาร ได้คะแนน ๖๗.๘๕ มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ๐ คะแนน)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะ - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ หน่วยงานที่ ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ชัดเจน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๓ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการ	- เผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานในเรื่องต่างๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน โดยมี การตรวจสอบข้อมูลให้ให้ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เสมอ โดยเฉพาะผลการ ดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบ - จัดช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ เสีย สามารถส่งคำติชม ความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/ การให้บริการ และมีการชี้แจงกรณีที่มี ข้อสงสัยได้อย่างชัดเจน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนน ๐ คะแนน)	วิธีการพัฒนา
		- จัดช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ต้องพัฒนาเพื่อให้เทศบาลตำบลเมืองเก่าได้คะแนนดีขึ้น

๑. ข้อมูลจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในตัวชี้วัดที่ ๘ การใช้งบประมาณ คือ เทศบาลตำบลเมืองเก่า ควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการใช้งบประมาณ โดยหน่วยงานต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายและใช้จ่ายงบประมาณให้คุ้มค่า ไม่เบิกจ่ายเท็จ ไม่จัดซื้อจัดจ้างให้แก่ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง และต้องไม่จัดทำโครงการเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้ประกอบการหรือพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ หน่วยงานควรมีการตรวจสอบภายในอย่างจริงจังและสามารถให้บุคลากรในองค์กรสามารถร้องเรียนได้

๒. ข้อมูลจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในตัวชี้วัดที่ ๙ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (ONE STOP SERVICE) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓. แบบตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีข้อเสนอแนะดังนี้ ควรเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ควรจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลจาก รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๖. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชทานที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/ กองคลัง	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓
ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน/จัดทำมาตรการต่างๆ ให้ชัดเจน	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานเพื่อให้ ใ้ ค วาม รู้ เกี่ ว กับ ผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	
ใ้ ค วาม รู้ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	รณรงค์ใ้ ค วาม รู้ เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานใ้ บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบใ้ชัดเจน	สำนักปลัด/กองคลัง	
การปรับปรุงระบบการทำงาน	จัดทำมาตรการลดขั้นตอนในการใ้ บริการ เช่น การใ้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การใ้บริการโดยใช้ระบบ IT	สำนักปลัด	
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	จัดใ้ มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
การตรวจสอบและการต่ออายุเว็บไซต์ของหน่วยงานใ้สามารถใช้งานใ้	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานใ้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหา และการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากรการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓
E-Service	เพิ่มช่องทางการบริการแบบ E-service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
การดำเนินงาน	- จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน - สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ - ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้องตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ฝ่ายสวัสดิการสังคม	
การใช้อำนาจ	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในประเด็นเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือก	สำนักปลัด	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
	ปฏิบัติ		
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ดิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้		